

Agenda MR

Maandag 13 januari 2025, 20:00 uur, FYSIEK

Afwezig m.k.: Kim, Dagmar en Sjnež

	Agendapunt	Notulen	Acties
1	Opening		
2	Mededelingen		
3	Notulen vorige vergadering	- Eventueel verzetten laatste vergadering. Voorstel vrijdag 27 juni.	
4	Vaststellen agenda		
5	Berichten uit de GMR	Aafke heeft na deze vergadering weer een GMR-vergadering. Eventueel kan ze de volgende keer weer aansluiten.	
6	Schoolzaken	- o2g2 is bezig met een basis taakbeleid/werkverdelingsplan voor alle basisscholen. Bestuurders willen graag alles onderling gelijk hebben. Dit taakbeleid gaat waarschijnlijk nog langs de GMR. - Voorstel margedagen 25/26 (concept). 4 mei wordt een niet tijd en plaats gebonden margedag. 15 mei eventueel studieochtend in combinatie met een personeelsuitje. De andere margedagen zijn verdeeld over de dinsdag, woensdag en donderdag. Zodat alle werkdagen een keer aan de beurt komen. 9 oktober en de dag in januari zijn voor nieuwe focusdocumenten en planning. Officieel mag je 23,5 uur, deze dagen zijn 24.5. Het overige uur schrijven we onder de middag van het schoolfeest.	

		- Update leerlingenaantal De voorspelling is nu dat we na de zomervakantie starten met 73 kleuters verdeeld over vier groepen. Voor de middenbouw is het 128 kinderen. Hier zit wel de spanning. Met zes groepen 21 kinderen en met vijf groepen 26 kinderen. Arno heeft voorkeur voor groepen rond de 24/25. De bovenbouw op 143. Bij zes groepen 24 en vijf groepen 29 kinderen. - Subsidie schoollunch We hebben de marge van 30% gehaald. We kunnen het geld op twee manieren uitgeven. Lunch op school of bonnen voor ouders die het nodig hebben. Het idee is om de lunch te laten cateren op school zo snel mogelijk voor alle kinderen. De brugfunctionarissen gaan hier mee aan de slag. - Renovatie De renovatie loopt tijdelijk vast vanwege financiën. Alles valt duurder uit. Het geld komt vanuit de gemeente en het bestuur. Er zijn een aantal projecten die lopen en die waarschijnlijk minder gaan kosten, hier zijn de berekeningen nog niet bekend.	
7	MR	LB/LC document moest nog specifieker worden geschreven op de school. Dit document gaan we bij de volgende vergadering in maart bespreken.	
8	W.V.T.T./rondvraag	Arno neemt contact op met HR voor de afvloeiingslijst van het personeel.	
9	Sluiting		

Volgende vergadering:

Maandag 17 maart 2025 20.00