

Verzuimprotocol

De **Leerplichtwet** houdt het volgende in:

De Leerplichtwet verplicht alle scholen een goede verzuimregistratie bij te houden. Uit een goede registratie moet opgemaakt kunnen worden op welke data het kind afwezig was óf te laat kwam.

Ongeoorloofd afwezig

Het komt op de basisschool gelukkig weinig voor dat kinderen wegblijven zonder dat ouders/verzorgers daarvan op de hoogte zijn. Wel komt het geregeld voor dat kinderen niet op school verschijnen zonder dat ze worden afgemeld. In dat geval probeert de stamgroepleider diezelfde dag te bellen naar ouders/verzorgers. Als er dan sprake blijkt te zijn van ziekte, wordt het geregistreerd als 'ziek'. Hierbij noemt de stamgroepleider dat het de verantwoordelijkheid van de ouder/verzorger is om het kind ziek te melden en dat dit voor 8.30 uur gedaan moet worden. Als het niet lukt om contact te krijgen, registreert de stamgroepleider het als 'ongeoorloofd afwezig'. Wanneer het kind regelmatig zonder afmelding afwezig is en de stamgroepleider vaak moet bellen, wordt dit gemeld bij de intern begeleider. Scholen zijn wettelijk verplicht ongeoorloofde afwezigheid te melden na 3 aaneengesloten dagen of 1/8^e van de lestijd verspreid over 4 weken (ongeveer 2 dagen). De conciërge belt naar de ouders van de kinderen. Er wordt thuisnummer en één 06-nummer gebeld en een voice-mail ingesproken.

Te laat komen

De leerplicht begint vanaf de 1^e maand na de 5^e verjaardag en duurt tot en met het schooljaar waarin het kind 16 jaar wordt. Alle kinderen behoren op tijd in de groep te zijn.

Bij meer dan **3** keer per maand te laat komen, wordt dit door de stamgroepleider aangekaart bij de ouders/verzorgers. Hiervan wordt een notitie gemaakt in het kindjournaal.

Als er de volgende maand geen verbetering optreedt en het kind weer **3** keer per maand te laat komt, meldt de stamgroepleider dit bij de intern begeleider. De stamgroepleider stuurt een mail met daarin ook het telefoonnummer van ouders/verzorgers. De intern begeleider neemt contact op met de ouders/verzorgers en maakt daar een notitie van in het kindjournaal.

Als er de derde maand alsnog geen verbetering optreedt, wordt er door school contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Dat gaat via het MT. De stamgroepleider stuurt een mail naar de directeur en een cc naar de intern begeleider. De leerplichtambtenaar zal contact opnemen met ouders/verzorgers en op zoek gaan naar de oorzaken en mogelijke oplossingen. Met de ouders/verzorgers worden afspraken gemaakt en de leerplichtambtenaar koppelt dit terug naar school.

Ziekte

Ieder kind is wel eens ziek. Soms is een kind opvallend vaak ziek of alleen ziek op bepaalde dagen. Wanneer de stamgroepleider zich zorgen maakt, neemt hij contact op met ouders/verzorgers. Vindt er geen verbetering plaats of blijft er onduidelijkheid bestaan, wordt het Ziekteverzuimprotocol (www.ggdgroningen.nl) gebruikt. Dit is ontwikkeld door schoolartsen, sociaal verpleegkundigen van de GGD en de leerplichtambtenaren. Een sociaal verpleegkundige of schoolarts kan ingeschakeld worden om te onderzoeken wat de oorzaken zijn van het ziekteverzuim. Wordt er niet meegewerkt aan het onderzoek of wordt duidelijk dat er sprake is van ongeoorloofde afwezigheid, dan wordt de school geadviseerd de leerplichtambtenaar in te schakelen.

Criteria van ziekteverzuim:

- Langdurig ziekteverzuim: meer dan twee weken aaneengesloten.
- Frequent ziekteverzuim: meer dan tweemaal in 4 aaneengesloten weken één of meerdere dagen.
- Bijzondere gevallen: hier kan het bijvoorbeeld gaan om kinderen met een hoog totaal verzuim.