



Notulen MR

Vastgesteld

Donderdag 21 januari 2021, 20.00 uur, via Teams

Afwezig m.k.: Leonie

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Schoolzaken met Ronald Verhoef
 - Teamdag 10 december j.l.

Mooie studiedag gehad, veel gepraat. Ontdekt dat er binnen de school verschillen zijn, maar ook veel raakvlakken. Hier wil het team verder mee aan de slag: hoe kijken we naar de kinderen en naar het onderwijs? Ingezoomd op rekenonderwijs. Docentengeleding vult aan dat ze veel inhoudelijke kennis hebben opgedaan, met name op kleuteronderwijs. Ronald vult aan dat de drive binnen onderbouwteam ook geprezen werd door de trainers. Docentengeleding geeft tevens aan dat ze het gevoel hebben gehad om veel uit te kunnen spreken en te bespreken binnen het team.
 - Inspectiebezoek

De school heeft na het inspectiebezoek van vorig jaar een herstelopdracht gehad op het gebied van o.a. leerlingregistratie en analyse van deze registraties. 16 februari komt de onderwijsinspectie in gesprek met het MT en de directie over de voortgang. Dit vraagt acties van het MT. Later in het schooljaar volgt er ook een inspectiebezoek met observaties in de klas. Het MT heeft de opdracht gekregen een presentatie te maken van de school en het verbeterplan. Er is al een start gemaakt met de verbeterslag op het gebied van registraties. Ronald vraagt input van de bouwen voor dit verbeterplan, hij coördineert dit zelf.

Suggestie OG: elke kind een eigen persoonlijke pagina, waarop leerpunten bijgehouden wordt op CITO en persoonlijk niveau.

Reactie Ronald: binnen het digitale leersysteem van Gynzy wordt het op persoonlijk niveau al bijgehouden, hier mist echter de koppeling met CITO. Binnen de bovenbouw wordt ook al geoefend met een doelenboek, om deze verbinding tussen CITO en persoonlijke doelen te maken. Dit vraagt wel oefening van de docenten.

Vraag DG: Het klinkt alsof het nieuw is wat we moeten doen van de inspectie. Maar eigenlijk is het vooral zo dat het niet goed terug te vinden was op papier voor de inspectie. Het is wel jammer dat er een hoop tijd voorbij is gegaan voordat er acties ondernomen worden na het laatste inspectiebezoek.

Reactie Ronald: klopt, het heeft even geduurd voordat voor Ronald helder had welke verbeteropdracht er ligt. Hoewel we veel al doen aan registratie is vooral de analyseslag een belangrijke.

Vraag OG: Van wanneer dateert het rapport?

Antwoord Ronald: het betreft het bestuursrapport waarin een paar scholen onder de loep zijn genomen. De school heeft een voldoende gekregen, maar er blijkt wel een verbeteropdracht. Dit is wat ongebruikelijk.

Vraag OG: Waarom is het niet gelukt om de afspraak met de inspectie op te schuiven?

Antwoord Ronald: Dit is niet gelukt, we hebben daarom een tegenvoorstel gedaan om eerst een gesprek te plannen voor verheldering en dat te gebruiken als kans om het bezoek beter voor te bereiden.

Vraag OG: Is het haalbaar voor docenten om dit er nog bij te doen?

Antwoord Ronald: Er is geen intentie tot taakverzwaring.

- Thuisonderwijs

Vermoeden is dat het thuisonderwijs nog wel een tijdje aan de orde zal zijn. Input van ouders wordt gevraagd op de ervaringen met het thuisonderwijs.

4. Mededelingen vanuit de MR

- Schoolgids moet getekend worden ivm inspectie, wordt rondgestuurd binnen de MR, graag uiterlijk maandag a.s. respons
- Rebecca geeft complimenten voor thuisonderwijs wat betreft; dagelijks de mogelijkheid om contact te hebben met de leerkracht; duidelijke planning voor de bovenbouw; leuke opdrachten voor de kleuters.

5. Notulen MR-vergadering 30 november 2020

Vastgesteld en publiceerbaar

6. Berichten uit de GMR

Nog geen nieuwe GMR, volgende week weer.

Vanuit update GMR in contact met bestuur:

- Enorme toename van kinderen op de noodopvang, is nijpend op de scholen. Met name omdat de verwachtingen van ouders van het onderwijs in de noodopvang groot is.
- Nieuw lid van bestuur benoemd: Hans Jansen. Klinkt als goede, ervaren, daadkrachtige kandidaat.

7. Werving nieuwe directeur

Input Ronald: bestuur en Ronald zijn hierover in gesprek vanwege de herstelopdracht vanuit de inspectie. Overweging is om eerst de herstelopdracht af te ronden en daarna de werving in gang te zetten. Werving zou dan rond de zomer van start gaan. Wordt nog met het team besproken, is voor nu nog een verkenning. De vacature voor de Petteflet zou dan wel van start gaan. Dit betekent dan ook dat er 2 directeuren gezocht zouden worden.

Ronald zou dan directeur blijven tot er een nieuwe directeur is.

Vanuit de DG: niet onverwacht, nu voor het eerst uitgesproken. De splitsing Swoaistee/Petteflet stemt positief, dit zou zorgen voor meer aanwezigheid van directeur op onze school.

Vanuit de OG: lijkt gerechtvaardigd. Geen reactie van bestuur op onze input geweest. Niet heel zorgvuldig, hoewel inhoudelijk wel onze punten terug te vinden zijn.

8. AVG document

Meest recente versie is toegevoegd aan de schoolgids, blz 43, wordt door Henriette gedeeld met de leden van de MR, verzoek uiterlijk maandag reageren naar Fransisco. Verzoek om schoolgids goed te keuren, omdat er weinig essentieels veranderd is. Evt aanvullingen worden later gewijzigd. Kunnen wij ons daarin vinden? Er worden stappen ondernomen om de AVG module van MijnSchool in gebruik te nemen, Mooie ontwikkeling.

9. Teams gebruik MR

Archief wordt opgenomen in Teams, actie Anna

10. w.v.t.t.k.

n.v.t.

11. Sluiting

Volgende vergadering(en):

- Dinsdag 2 maart
- Donderdag 22 april

Vooralsnog digitaal, via Teams. We spelen in op dan geldende maatregelen.